



We engineer, you drive

Rába Jármű Kft.

A Rába csoport tagja

ÁLTALÁNOS SZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

Rába Jármű Gyártó és Kereskedelmi Kft

(röviden Rába Jármű Kft. továbbiakban „Megrendelő”)

Székhely: 9027 Győr, Martin út 1.

Levelezési cím: 9002 Győr Pf.:195

Cégjegyzékszám: Cg.08-09-008305, nyilvántartását vezeti a Győri Törvényszék Cégbírósága

Adószám: 11866536-2-08

1./ Általános rendelkezések

A jelen általános szállítási feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) hatálya alá tartozó jogviszonyokban a Megrendelővel szerződő fél a jelen ÁSZF alkalmazásában a továbbiakban: „Beszállító” vagy „Szolgáltató”. A Megrendelő a következő szállítási feltételeket határozza meg a Beszállító, Szolgáltatók részére, amennyiben más szerződéses megállapodás nem került cégszerűen aláírva a két cég között a vonatkozó pont(ok)ra tekintettel. Az ajánlatadásokkal / visszaigazolásokkal / teljesítésekkel a Beszállító / Szolgáltató elismeri, hogy ezen feltételeket megismerte és elfogadja.

A jelen ÁSZF meghatározza az ajánlatok, megrendelések teljesítéseit és fizetési feltételeit, valamint kitér az általános érvényű garancia, jótállás és műszaki, ill. minőségügyi feltételekre is.

2./ Megrendelés / megbízás

2.1 A megrendelésen feltüntetett árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák

2.2 A Megrendelő által kibocsátott megrendeléseket a Beszállítónak 3 munkanapon belül vissza kell igazolnia. Amennyiben ez nem történik meg, a megrendelés kötelező érvényűvé válik a 3 munkanap leteltét követően a Beszállítóra nézve.

2.3 A Beszállító tárgyevre vonatkozó vállalkozói díj változtatási igényét - amely összhangban van az általa megkötött hosszú-távú (keret) szerződéssel- legkésőbb tárgyévét megelőző év október 31-ik napjáig köteles közölni Megrendelővel. írásban / részletes bontásban az „open book” elve alapján indokolva/ közölnie kell a Megrendelővel / leendő Megrendelővel.

Amennyiben Beszállító nem rendelkezik megkötött keretszerződéssel vállalkozói díj változtatási igényét a tervezett érvénybelépés előtt minimum 3 hónappal írásban / részletes bontásban az „open book” elve alapján indokolva/ közölnie kell a Megrendelővel / leendő Megrendelővel.

2.5 Akármilyen jellegű, nyilvánvaló tévedésekért, nyomtatási, elírási, számítási vagy kalkulációs hibákért az ajánlatadásban, visszaigazolásban a Beszállító vállal felelősséget.

3./ Határidők / szállítás/ teljesítés

3.1 A rendelésben vagy a rendelés visszaigazolásban meghatározott határidők kötelező erejűek a Szállítóra vonatkozóan.

3.2 A beszállított Termék átvétele kizárólag Szállítólevél ellenében valósul meg. Szállítólevél tartalmazza a Termék származási országára vonatkozó információkat, továbbá minden ügyiraton a Rendelési szám, Rajzszám, (verziószám, rajzkiadási állapot) és a Megnevezésen kívül, a nyomon követhetőség érdekében, a Rába Cikkszámát is fel kell tüntetni.

3.2 A rendelésigazoláson a pontos árnak és a vámtarifaszámnak is szerepelnie kell.

3.3 A rendelésben vagy a rendelés visszaigazolásban meghatározott határidők és/vagy ütemterv kötelező erejűek a Beszállítóra nézve.

3.4 Szállítási paritás: DAP Győr (RABA) Incoterms 2010 szabvány szerint, amennyiben a felek eltérő paritásban nem állapodnak meg.

3.5 Áruátvétel: 9027 Győr, Martin út 1. 6:00-13:30 óra között. Megrendelő jogosult Beszállító teljesítését visszautasítani, ha a terméken vagy a csomagolási egységen már a mennyiségi átadás-átvételkor szemmel látható, vagy mérhető minőségi hibát észlel.

3.6 Az Európai Unió kívüli országból származó Termék esetén a vámeljáráshoz szükséges dokumentumokat (számla, származási bizonyítvány, T1, EUR1, EUR2) mindig mellékelni kell.

3.7 A teljesítést igazoló bizonylat postázási címe igazolás céljából:

Rába Jármű Gyártó és Kereskedelmi Kft.
9002 Győr Pf. 195.

4./ Fizetési feltételek

4.1 A Beszállító és a Megrendelő által közösen megállapodott fizetési határidő a megrendelésben kerül rögzítésre. A szolgáltatás teljesítésére vagy a beszállított áru ellenértékére vonatkozó számla benyújtására csak szerződésszerű teljesítést követően kerülhet sor. Számla csak a teljesítést igazoló dokumentummal együtt érvényes (Megrendelő által ellenjegyzett szállítólevél és/vagy teljesítésigazolás).

Számlát és a teljesítésigazolást a Beszállító postázza a következő címre:

T-Systems Magyarország Zrt.

9001 Győr, Pf.: 643.

Elektronikus számlák küldési címe: elektronikusszamla@t-systems.hu

4.2 Pénzügyi teljesítés – eredeti számla és teljesítésigazolás ellenében- átutalással a Beszállító által megadott bankszámlaszámra.

4.3 A számlán minden esetben fel kell tüntetni a megrendelés számát! Amennyiben a megrendelésszám feltüntetése nélkül küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után és az ebből eredő károkért megrendelő nem vállal felelősséget.

5./ Hibás teljesítés

5.1 Késedelmes szállítás (beleértve a hibás teljesítés következményeként fellépő késedelmet is) esetén a kötbér mértéke a késedelmesen szállított tételek / nyújtott szolgáltatás értékének 1%-a (egy százaléka) a késedelem minden megkezdett napjára, de legfeljebb az vállalkozási összeg 20 %-a (húsz százaléka).

Késedelmes szállítás vagy hibás teljesítés esetén Vállalkozó köteles a Megrendelőnél felmerült minden közvetlen és következményes kár és többletköltség megtérítésére, mely bizonyíthatóan a Vállalkozó késedelmes szállításra és/vagy hibás teljesítésre vezethető vissza

5.2 Amennyiben a Beszállító közbeszerzési vagy egyéb beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a Megrendelő, mint ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, szállítási késedelem vagy nem megfelelő termék (reklamált tétel) szállítása (hibás teljesítés) esetén, amennyiben az olyan okból következik be, amelyért Beszállító felelős, a Megrendelő jogosult késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbér követelésére, a vonatkozó közbeszerzési vagy egyéb beszerzési eljárás eredményeként az ajánlatkérővel megkötött szerződés szerinti mértékben és feltételekkel, de minimálisan az 5.1-ben meghatározott mértékben.

5.2 A Megrendelő jogosult a reklamált tétel / szállítmány / számla összegét, ill. az azzal járó pluszköltségeket a Beszállító javára fizetendő vételárból visszatartani és / vagy levonni a fizetési határidő lejáratakor, amennyiben a reklamáció más módon nincs még lezárva.

5.3 Ha a Beszállító várható késedelve olyan mértékű, hogy az a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek a teljesítését veszélyezteti, a Megrendelőnek jogában áll a szerződéstől elállnia, és a szükséges terméket másik Beszállítótól beszereznie.

6./ Csomagolás

6.1 A csomagolásért a Beszállító felel.

6.2 Amennyiben a fuvarozást nem a Beszállító végzi, akkor is a csomagolás nem megfelelőségéért és az abból eredő kárért a Beszállító felel.

7./ Műszaki és minőségügyi feltételek

7.1 A megrendelt termékeknek meg kell felelni a Megrendelő által támasztott minőségügyi előírásoknak, rajzi követelményeknek, tisztasági és csomagolási feltételeknek és emellett az adott termékcsoporthoz vonatkozó követelményeknek:

- a) A szabványos termékeknek a vonatkozó előírások érvényesek.
- b) Nem szabványos termékeknek a Megrendelő előírásai a meghatározóak.
- c) Rajzszámú tétel rendelésénél kérjük a rajzon előírt valamennyi követelmény betartását, és az erre vonatkozó műbizonylat megküldését szállítmányonként, a Minőségbiztosítási Követelményekben foglaltaknak megfelelően
- d) Amennyiben nincs arra vonatkozóan külön megállapodás, vagy külön írásbeli értesítés, mindenkor a rendelés kiadásakor aktuális szabványjártat érvényes.

7.2 Amennyiben a megrendelt tétel elsőminta beszerzésre kötelezett, melyet a megrendelő jelez, úgy a beszállítás csak a jóváhagyott elsőminta esetén indítható.

7.3 A Vállalkozó köteles a termékek minőségellenőrzését a Megrendelő által elvárt szabályozás szerint, ennek hiányában a saját minőségellenőrzési eljárása szerint elvégezni.

7.4 A HM (Honvédelmi Minisztérium) szállításokhoz tartozó alkatrészek esetében Beszállító előzetes egyeztetés alapján köteles engedélyezni a HM minőségbiztosítási megbízottjainak a Beszállító rendszerének ellenőrzését, illetve amennyiben megrendelés érkezik, akkor a szerződés minden követelménye GQA (GQA=Kormányzati minőségbiztosítási folyamat) ellenőrzés tárgyát képezheti. Az esetlegesen végrehajtásra kerülő GQA tevékenységekről értesítést kap.

7.5 A Megrendelőnek jogában áll, hogy elutasítson és visszaküldjön bármilyen megrendelt tételt, amely az átvételkor megállapíthatóan nem megfelelő.

7.6 A Megrendelő lehetőséget biztosít a Beszállítónak a kifogásolt anyag bevizsgálására. Az előbbiek szerinti végzett vizsgálatok a Megrendelő, egyéb jogszabályban vagy egyéb, jelen szerződésben biztosított szavatossági vagy egyéb jogorvoslathoz való jogát nem érintik.

8./ Jótállás és garancia

8.1 A Beszállító vállalja, hogy az átadott tételekre a beszállítástól számítva két év jótállást vállal. A termékfelelősségre és a szavatossági jogra egyebekben a vonatkozó jogszabályok irányadók.

8.2 A Beszállító garantálja, hogy a megvásárolt anyagok a Megrendelőhöz való megérkezésükkor és az onnét számított öt (5) éven belül, a jelen szerződés lejáratáig vagy felmondása ellenére nem fognak tervezési hibát, anyaghibát és /vagy kivitelezési hibát tartalmazni, és meg fognak felelni a kiadott specifikációknak, rajzoknak, és/vagy a Megrendelőnek a vásárlás előtt átadott leírásnak.

Ez a garancia a Beszállító által adott bármilyen más garancia vagy az ide vonatkozó jogszabály értelmében keletkező vagy létező garancia kiegészítéseként és nem azok helyett szerepel.

8.3 Az említett garancia nem vonatkozik a kopó alkatrészekre, illetőleg az olyan anyagokra, amelyeket a Megrendelő annak képviselői vagy alkalmazottai a beépítés során, vagy egyébként annak kezelése közben szakszerűtlenül használtak fel.

8.4 Megrendelő értesíti a Beszállítót bármely garanciális problémáról, amelyről tudomást szerez. Megalapozott garanciális igény esetén, a Megrendelő saját belátása szerint, visszajuttathatja a sérült reklamált tételt a Beszállítónak, amikor is a Beszállító viseli a szállítás költségét és az elvesztés vagy rongálódás kockázatát, amely esetben a Beszállító térítésmentesen megjavítja vagy pótolja a reklamált tételt vagy megjavítja, vagy saját maga rendbe teszi a sérült Anyagokat a Megrendelő telephelyén, amellyel kapcsolatos minden költséget a Beszállító viseli.

8.5 A nem megfelelő szállításból adódó új határidőkről / teljesítésekről a felek külön megállapodnak.

8.6 Amennyiben a Beszállító nem tud ésszerű időben megjavítani vagy pótolni olyan reklamált tételt, amellyel kapcsolatosan garanciális igények merültek fel, s amelyet ennél fogva jelen szerződés értelmében meg kell javítani vagy pótolnia kell, a Megrendelőnek jogában áll, hogy követelje a Beszállítótól, hogy visszafizesse a Megrendelőnek a szóban forgó reklamált tétel vételárát (vagy, a Megrendelő által más forrásból beszerzett pótegység ára és a Beszállítótól vásárolt reklamált tétel ára közti különbséget, ha az előbbi magasabb volt).

9./ Karbantartás

9.1 A Megrendelő által a Beszállítónak átadott szerszámok, berendezések, ill. eszközök állapotáról / megfelelőségéről az átadáskor átvételi jegyzőkönyvet kell kitölteni, melyet mind a Megrendelő és mind a Beszállító aláírásával igazol. A jegyzőkönyvben feltüntetett hiányosságok, nem megfelelőségek igazolhatóak a későbbiekben.

9.2 Az átadott eszközöket, mennyiben a Megrendelő tulajdonát képezik, valamint a Beszállító ezen eszközökkel a Megrendelőnek teljesít, szállít, ill. szolgáltat kizárólag a Megrendelő részére, a Megrendelő „haszonkölcsön” (Ptk.6:357.-6:359. §) jogcímen adta át a Beszállítónak. A haszonkölcsönre vonatkozó Ptk. előírásokat a felek jogviszonyára alkalmazni kell.

9.3 A Beszállító kizárólag a Megrendelő részére gyárthat ezen eszközökkel, ez alól csak a Megrendelő írásban adott engedélye képez kivételt.

9.4 A Beszállító a Megrendelő által átadott ingóságok használatáért külön ellenszolgáltatásra nem köteles, saját költségére köteles azonban gondoskodni az ingóságok karbantartásáról, javításáról, szállításáról megfelelő őrzéséről és tárolásáról.

9.5 A felek leszögezik, hogy az ingóságok az átadást követően is a Megrendelő tulajdonát képezik.

9.6 Az átadott eszközök napi, heti, ill. havi karbantartásáról a Beszállítónak köteles saját költségére gondoskodni. Például hibás, nem rajz szerinti vagy a Megrendelő által nem elfogadható az eszközből kijövő alkatrész esetén az eszköz élezése, kenése, tisztítása, ill. felülvizsgálata.

9.7 Átadott eszközök szakszerűtlen használatból eredő, a Megrendelőnek okozott minden nemű kárt a Beszállítónak kötelessége megtéríteni a Megrendelő részére.

9.8 Karbantartás elmaradásából történő, a Megrendelőnek okozott veszteséget a Beszállítónak kötelessége megtéríteni a Megrendelő részére. Például nem határidőre történő szállítás, hibás alkatrészszállítás.

10./ Pótalkatrész szállítási kötelezettség

10.1 A tételek kifutását követő 20 éven keresztül a Beszállító pótalkatrész szállítási kötelezettséggel tartozik a Megrendelő felé e szerződés előírásai szerint.

11./ Titoktartás

11.1 A Beszállító köteles a Megrendelőtől kapott, és az együttműködés során átvett minden dokumentációt, írásbeli és más üzleti információt üzleti titokként kezelni, és mindent megtenni annak megakadályozására, hogy azokba harmadik személy betekinthesse, vagy arról tudomást szerezzen. A Beszállító felel azért, hogy munkavállalói, esetleges külső vállalkozói a titoktartási kötelezettségnek eleget tegyenek. Ezen pont be nem tartásából, a Beszállító által okozott összes kárt a Beszállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek.

12./ Záró rendelkezések

12.1 A felek jogviszonyára a magyar jog irányadó. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

12.2 Amennyiben a jelen ÁSZF egyes rendelkezései érvénytelennek bizonyulnának, vagy azzá válnának, ez az egyéb rendelkezések érvényességét nem érinti.

12.3 A felek a jogviszonyukból eredő bármely jogvita esetén kötelesek álláspontjukat egyeztetni. Amennyiben az egyeztetés 15 napon belül nem vezet eredményre, igényeit bármelyik fél bíróság előtt érvényesítheti. A felek kikötik hatáskörtől függően a Győri Járásbíróság, illetve a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

12.4 A Megrendelő ezúton kizárja a Beszállító általános szerződési feltételeit. A Beszállító általános szerződési feltételei akkor sem kötelezik a Megrendelőt és akkor sem válnak a felek közötti szerződés részévé, ha azok tartalma a jelen ÁSZF-fel nem kifejezetten ellentétes vagy azok nem lényeges kérdésekben térnek el a jelen ÁSZF-től.

Dátum: 2019.08.12.